

# Taller de definición y planificación de proyectos

## Un enfoque basado en el estándar de la IPMA (International Project Management Association)

### 1. Oferta

El taller ofrece un entrenamiento en el estándar europeo de gestión de proyectos de la IPMA, caracterizado por sus niveles de especialización y método de instrucción basado en competencias. El taller provee plantillas especializadas en Word y Excel ®.

### 2. Productos

Al final del taller, cada participante 1) habrá adoptado un conjunto de técnicas de definición y de planificación de un proyecto, 2) dos aplicaciones de office ® útiles a la definición y la planificación de proyectos, y 3) habrá formulado un proyecto consistente que podrá adaptar para una aplicación real.

### 3. Alcance y enfoque

La instrucción cubre las fases de definición y la planificación de un proyecto. El entrenamiento requiere del participantes dos semanas de dedicación exclusiva. Los contenidos se dividen en ocho módulos de instrucción. Durante los cuatro días de la primera semana, el participante formula un proyecto según los contenidos de cada módulo, y de acuerdo a una plantilla de formulación dada.

### 4. Instructor

Flavio Augusto Pinto. Certificado nivel D (IPMA – DGPM, 2016). Doctor en economía, MSc<sup>2</sup>, Físico. Profesor de los programas de doctorado, en el modelado de la gestión de políticas públicas, y en ciencias ambientales y de la sostenibilidad, en la Universidad Jorge Tadeo Lozano (ver [aquí](#)).

## 5. Inversión

COP \$600.000

Separe su cupo en: Cuenta de Ahorros Bancolombia # 186-00039772

## 6. Contenido y cronograma

Franjas	Día 1	Día 3	Día 4	Día 5	Día 8
	<b>Proyectos y gestión</b> Gestión de proyectos. Tipos de proyectos y características. Éxito de un proyecto. Objetivos. Tipos. Formulación. Estructuración.	<b>Gestión del riesgo</b> Incertidumbre, riesgo y oportunidad. La fórmula del riesgo, Identificación y tipos de riesgos. Análisis, evaluación y medidas.	<b>Planificación de fases</b> Actividades. Plan en red. Ruta crítica. Cronograma y plazos.	<b>Planificación de recursos y de costos</b> Planificación de costos como plan de red.	<b>Evaluación de desempeño y primera asesoría</b>  Cada proyecto es revisado y corregido. Se anexan recomendaciones.
<i>Teoría</i>	Definición, estructuración, y análisis de objetivos	Elaboración de la matriz de riesgo			
<i>Formulación</i>	<b>Gestión del contexto</b> Definiciones y objetivos del análisis, factores, partes interesadas.	<b>Organización</b> Definición. Formas de organización. Rol, responsabilidad, potestad.	<b>Estructura de desglose de trabajo</b> Diagrama de Gantt. Paquetes de trabajo.	Uso de una herramienta de Excel	Uso de una herramienta de Excel
<i>Teoría</i>					
<i>Formulación</i>	Dos horas del día 1, y día 2 (8-12m, 26pm).				
	<i>Días 9 y 10</i>		<i>Día 11</i>	<i>Día 12</i>	
<i>Asesoría</i>	Los proyectos que continúen en el proceso, serán ampliados		Asesoría final	Informe final	

En las franjas de formulación, cada participante será asesorado por el instructor, y por un asistente cualificado. Cada participante debe contar con un computador, aplicaciones de office, y conexión a internet.